



DAUGAVPILS PILSĒTAS PAŠVALDĪBA
DAUGAVPILS PILSĒTAS BĒRNU UN JAUNIEŠU CENTRS „JAUNĪBA”

Reģ. Nr. 90009737220, Saules iela 7, Daugavpils, LV-5401, tālr. 65435787, fakss 65435657
e-pasts: jauniba@inbox.lv, mājas lapa www.jauniba.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Apstiprināts
ar BJC “Jaunība” direktores
2022.gada 10.janvāra
rīkojumu nr.2-p

Audzēkņu uzņemšanas, atskaitīšanas, interesu izglītības grupu komplektēšanas un apstiprināšanas noteikumi

Izdoti saskaņā ar
Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72.panta pirmās daļas 2.punktu
un 73.panta pirmās daļas 4.punktu

1. Vispārīgie noteikumi

1. Šie noteikumi nosaka bērnu un jauniešu uzņemšanas, pārcelšanas un atskaitīšanas kārtību interešu izglītības programmās Daugavpils pilsētas Bērnu un jauniešu centrā „Jaunība” (turpmāk – BJC “Jaunība”).
2. Audzēkņu uzņemšana, pārcelšana un atskaitīšana notiek atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, BJC “Jaunība” nolikumam un apstiprinātajām interešu izglītības programmām.

2. Audzēkņu uzņemšana interešu izglītības programmās, grupu komplektēšana un apstiprināšana

3. Jaunu audzēkņu uzņemšana un grupu komplektēšana notiek atbilstoši Finanšu līdzekļu interešu izglītības programmu pedagogu atlīdzībai sadales komisijas lēmumam par finansējuma

piešķiršanu interešu izglītības programmu (turpmāk – programmas) īstenošanai attiecīgajam mācību gadam, BJC “Jaunība” direktores apstiprinātām programmām, kā arī Valsts izglītības informācijas sistēmā (turpmāk – VIIS) ievadītajai informācijai par programmām un grupām.

4. Jaunu audzēkņu uzņemšana un grupu komplektēšana notiek katru gadu no 1.septembra līdz 30.septembrim, pamatojoties uz vecāku vai personas, kas realizē izglītojamā aizgādību (turpmāk – vecāki), vai audzēkņa, kurš sasniedzis 18 gadu vecumu, iesniegumu.

5. Iesniedzot iesniegumu, kurā ir jānorāda audzēkņa vārds, uzvārds, personas kods, deklarētā mājas adrese, audzēkņa un/vai vecāku/aizbildņa kontaktārunis, audzēkņa izglītības iestāde, vecāki vai audzēknis ar iesniegumam pievienoto apliecinājumu tiek informēts par personas datu apstrādi saskaņā ar MK noteikumu Nr.276 “Valsts izglītības informācijas sistēmas noteikumi” punktu Nr.11 un piekriņ vai nepiekrīt personas datu apstrādei saistībā ar viņa fotografēšanu un filmēšanu, ievērojot Fizisko personu datu apstrādes likumu un citus normatīvos aktus.

6. Audzēkņu uzņemšana notiek arī mācību gada laikā, ja grupā ir brīvas vietas.

7. Mācību gads BJC “Jaunība” sākas katra kalendārā gada 1.septembrī un beidzas nākamā gada 31.augustā.

8.BJC “Jaunība” komplektē jaunas grupas vai papildina iepriekšējā mācību gadā izveidotās grupas, ņemot vērā audzēkņu vecumu, viņu iemaņas un prasmes, kā arī programmas specifiku.

9.BJC “Jaunība” direktore izdod rīkojumu par jaunu audzēkņu uzņemšanu attiecīgajā programmā un grupā ar nākama mēneša 1.datumu, pamatojoties uz iesniegumiem, kas saņemti un reģistrēti iepriekšējā mēnesī.

10. Interešu izglītības programmās ar paaugstinātu fizisko slodzi (sporta programmas), audzēkņi 10 darba dienu laikā pēc uzņemšanas, iesniedz ārsta izziņu par veselības stāvokļa atbilstību izvēlētajam veidam.

11. BJC “Jaunība”, pieņemot iesniegumu par audzēkņa uzņemšanu, nodrošina iespēju iepazīties ar šādiem dokumentiem:

11.1 Nolikumu;

11.2. iekšējās kārtības noteikumiem;

11.3.Daugavpils pilsētas domes lēmumu “Par līdzmaksājuma apmēru Daugavpils pilsētas Bērnu un jauniešu centra “Jaunība” interešu izglītības programmām”;

11.4.Par atbrīvojuma piešķiršanas noteikumiem, pamatojoties uz domes lēmumu;

11.5. Citiem BJC “Jaunība” normatīvajiem aktiem, kuri ir saistoši audzēkņiem un viņu vecākiem.

12. BJC “Jaunība” rīkojums par grupu atvēršanu tiek izdots pēc DPIJSP rīkojuma par interešu izglītības programmu pedagogu darba samaksu, ietverot šādu informāciju par grupu:

12.1. Programmas un grupas nosaukums;

12.2. Grupas pedagoga vārds un uzvārds;

12.3. Audzēkņu vārds un uzvārds (pielikumā)

12.4. audzēkņu uzņemšanas datums grupā.

13. BJC “Jaunība” direktore, ņemot vērā izmaiņas audzēkņu sastāvā (uzņemšanu un atskaitīšanu), aktualizē rīkojumu par grupu sastāva izmaiņām vienu reizi mēnesī.

14. BJC “Jaunība” direktores noteikta persona nodrošina informācijas ievadišanu VIIS atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai ar šo noteikumu 9., 12. un 13. punktos noteikto.

3. Audzēkņu pārcelšana

15. BJC “Jaunība” audzēkņu pārcelšana uz nākamo grupu notiek mācību gada beigās, pamatojoties un interešu izglītības skolotāju atskaitē.

16. Audzēkņu pārcelšana uz citu grupu vienas programmas ietvaros ir pieļaujama arī mācību gada laikā, izvērtējot viņa iegūtās iemaņas un prasmes.

17. Interesu izglītības skolotājs sadarbībā ar direktores vietnieci mācību darbā un izglītības metodiķi veic grupu izvērtēšanu, ņemot vērā katra audzēkņa prasmju un iemaņu līmeni atbilstoši izglītības programmu īstenošanas kritērijiem, sagatavo un iesniedz direktorei audzēkņu sarakstu grupas apstiprināšanai mācību gadam.

4. Audzēkņu atskaitīšana

18. Audzēkņi atskaita no interešu izglītības programmas un/vai BJC “Jaunība” šādos gadījumos:

18.1. pamatojoties uz vecāku, vai audzēkņa, kurš sasniedzis 18 gadu vecumu, iesniegumu par atskaitīšanu;

18.2. pamatojoties uz grupas pedagoga iesniegumu vai sastādīto aktu par audzēkņa nepamatoti kavētām nodarbībām, vai BJC “Jaunība” iekšējās kārtības noteikumu pārkāpumiem;

18.3. pamatojoties uz grupas pedagoga iesniegumu, audzēknim pabeidzot interešu izglītības programmu;

18.4 ja vairāk kā trīs mēnešus nav veikta līdzfinansējuma maksa par programmas apguvi;

18.5. citu iemeslu dēļ.

19. BJC “Jaunība” direktore izdod rīkojumu par audzēkņu atskaitīšanu no interešu izglītības programmas attiecīgās grupas un/vai BJC ‘Jaunība’ saskaņā ar šo noteikumu 18.punktā noteikto un nodrošina attiecīgās informācijas ievadīšanu VIIS atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai

5.Citi noteikumi

20.Audzēknim tiek saglabāta vieta interešu izglītības programmā, ja saņemts iesniegums par objektīviem prombūtnes iemesliem.

21. Noteikumi stājas spēkā 2022.gada 11.janvārī